

ลดค่าบริการโรงเรียนอนุบาล และ SFO (โครงการดูแลหลังเลิกเรียน)

กำหนดค่าบริการรับเลี้ยงเด็กของโรงเรียนอนุบาลและบริการดูแลหลังเลิกเรียนจะต้องมีมูลค่าไม่เกิน 6 เปอร์เซ็นต์ของรายได้โดยรวมของครอบครัว ทั้งนี้รวมรายได้ส่วนบุคคลและรายได้อื่นที่มาจากดอกเบี้ยหรือทรัพย์สินอื่น ต่อเด็กหนึ่งคน

หากค่าบริการเกินกว่า 6 เปอร์เซ็นต์ คุณสามารถยื่นคำร้องขอลดหย่อนค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ปกครองได้

นั่นก็หมายความว่าในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยจะสามารถปรับค่าใช้จ่ายในค่าบริการรับเลี้ยงเด็กและดูแลหลังเลิกเรียนให้น้อยลง

รายได้โดยรวมของครอบครัวคือ รวมทั้งรายได้ส่วนบุคคลและรายได้อื่นที่มาจากดอกเบี้ยหรือทรัพย์สินอื่น ครอบครัวมีความหมายถึงคู่สมรส

ผู้ที่จดทะเบียนอยู่กินด้วยกันและคู่รักที่อยู่ร่วมกันในที่พำนักเดียวกันกับทะเบียนบ้านที่เด็กอาศัยอยู่

หากมีการแบ่งปันที่อยู่อาศัยเด็กระหว่างผู้ปกครอง

ก็จะปรับอัตราค่าบริการลงตามรายได้ของผู้ปกครองที่พำนักในทะเบียนบ้านเดียวกันกับเด็ก

เทศบาลเมืองเบอร์เก็นมีขีดจำกัดรายได้และแผนการลดหย่อนค่าใช้จ่ายที่แตกต่างกันออกไป

เราปรับราคาให้กับท่านตามฐานค่าบริการเลี้ยงดูที่สูงที่สุดของบริการรับเลี้ยงเด็กของโรงเรียนอนุบาลและบริการดูแลหลังเลิกเรียน,

รายได้โดยรวมของครอบครัวและอายุของเด็ก ทางเทศบาลเมืองเบอร์เก็นมีแผนการปรับลดหย่อนค่าใช้จ่ายที่แตกต่างกันไป

ท่านสามารถอ่านรายละเอียดข้อมูลได้เพิ่มเติมเกี่ยวกับขีดจำกัดรายได้

และแผนการปรับต่างๆที่สามารถส่งผลให้กับการลดหย่อนราคาค่าบริการรับเลี้ยงเด็กของโรงเรียนอนุบาลและบริการดูแลหลังเลิกเรียนได้ที่นี้

(มีแต่ภาษาออร์เวย์): <http://www.bergen.kommune.no/redusert-foreldrebetaling>

หากท่านมีบุตรหลายคนก็สามารถได้รับส่วนลดสำหรับเด็กที่มีพี่น้องหลาย ๆ คนที่ใช้บริการโรงเรียนอนุบาล/บริการดูแลหลังเลิกเรียน โดยไม่ขึ้นอยู่กับรายได้ของครัวเรือน

ท่านจำเป็นต้องยื่นคำร้องเพื่อการได้รับการลดหย่อนค่าใช้จ่าย

แบบฟอร์มในการยื่นคำร้องนั้นอยู่ที่นี้: <http://www.bergen.kommune.no/redusert-foreldrebetaling>

การยื่นคำร้องนี้เป็นทางอิเล็กทรอนิกส์ และท่านจำเป็นต้องมี Bank ID (แบงก์ ไอดี), Min ID หรือคล้ายๆกันเพื่อยื่นคำร้อง

หากท่านมีบุตรหลายคน ท่านจะต้องยื่นสมัครเพื่อเด็กทุกคนในใบยื่นคำร้องเดียวกัน การคำนวณจะเป็นไปโดยอัตโนมัติตามที่ยื่นคำร้อง

เพื่อที่ทางเราจะได้คำนวณค่าบริการโรงเรียนอนุบาลและบริการดูแลหลังเลิกเรียนของท่าน และพิจารณาคำร้องที่ยื่นไว้

ท่านควรที่จะต้องแนบข้อมูลรับรองรายได้ที่ต้องเสียภาษีของครัวเรือนด้วย:

- ใบแจ้งคืนภาษีครั้งล่าสุด
- หากรายได้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมากและเป็นการเปลี่ยนแปลงแบบถาวรเมื่อเทียบกับข้อมูลในการคืนภาษี คุณสามารถแนบสลิปเงินเดือนสามใบสุดท้ายมาเป็นหลักฐานได้
- ใบอนุมัติเรื่องเงินสนับสนุนจากกองทุนเงินกู้เพื่อการศึกษาและใบรับรองนักศึกษา
- ใบอนุมัติเรื่องเงินช่วยเหลือจาก NAV
- หากท่านกำลังรอกการอนุมัติในเงินระยะฟื้นฟูจาก NAV ท่านต้องแนบเอกสารในการแจ้งดังกล่าวมาด้วย

หากท่านเพิ่งมาพำนักที่นอร์เวย์และไม่มีประวัติการคืนภาษี

ท่านต้องแนบเอกสารว่ามีสิทธิ์ในการตั้งถิ่นที่อยู่ได้ถูกต้องตามกฎหมายในนอร์เวย์

ใบยื่นคำร้องนี้เริ่มใช้ได้เมื่อไหร่

การยื่นคำร้องขอลดหย่อนค่าบริการสำหรับผู้ปกครองนั้น มีผลในการใช้ตั้งแต่เดือนถัดไป หลังจากได้รับใบแจ้งคำร้องแล้ว ทางเราจะส่งใบอนุมัติไปให้ท่านเมื่อได้พิจารณาคำร้องที่ยื่นไว้เสร็จสิ้นแล้ว

หากท่านไม่มีหมายเลขประจำตัวประชาชนหรือไม่สามารถสมัครทางอิเล็กทรอนิกส์ได้

บริการพลเมือง (**innbyggerservice**) สามารถช่วยท่านยื่นคำร้องนี้ได้,

หมายเลขโทรศัพท์คือ 55 56 55 56 ที่อยู่ที่ Kaigaten 4

นำบัตรประจำตัวที่ถูกต้องและเอกสารประกอบการยื่นคำร้องมาให้พร้อมเมื่อมาพบกับเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ! อย่าลืมนำคำร้องทุก ๆ ปีการศึกษาของอนุบาล / SFO

การอนุมัติเกี่ยวกับการลดหย่อนค่าเลี้ยงดูบุตรจะสามารถใช้ได้ปีละหนึ่งครั้ง ดังนั้นท่านจะต้องส่งใบสมัครใหม่ทุกปี และล่าสุดภายในเดือนกรกฎาคมเพื่อรับชำระเงินที่ลดลงในเดือนสิงหาคม